

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ «ЦДО «Снейл»


Ю. А. Нацкевич
« 9 » Сентября 2015 год



УТВЕРЖДАЮ
Председатель жюри Конкурса-
игры по английскому языку «Лев»


Л. Ю. Семейн
« _____ » _____ 2015 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о Международном Конкурсе-игре по английскому языку «Лев» в 2015-2016 учебном году

1. Общие положения и сроки

1.1. Международный Конкурс-игра по английскому языку «Лев» (далее Конкурс-игра) проводится Частным образовательным учреждением «Центр дополнительного образования «Снейл» (далее ЧОУ «ЦДО «Снейл») (лицензия Серия А № 0002367 от 19 сентября 2012 г.) совместно с ФГБОУ ВПО «Омский государственный педагогический университет».

1.2. Дата проведения Конкурс-игры в 2015 году – 8 октября.

1.3. Официальный язык Конкурс-игры – русский.

1.4. Подача заявки на участие подразумевает согласие со всеми пунктами данного Положения.

1.5. Вся информация о Конкурсе-игре и ходе его проведения отражается на сайте ЧОУ «ЦДО «Снейл» (<http://nic-snail.ru>).

1.6. Решения по всем вопросам, не отраженным явно в настоящем Положении, принимают Организаторы с учетом интересов участников Конкурса-игры.

2. Цели и задачи

2.1. Целями и задачами Конкурса-игры являются:

- повышение уровня знаний обучающихся по дисциплине «Английский язык»;
- развитие интереса к языку и культуре стран изучаемого языка;
- развитие логического мышления, систематизация имеющихся знаний;
- предоставление возможности обучающимся оценить уровень подготовки по предмету в сравнении со сверстниками на международном уровне.

3. Организаторы и руководство проведения

3.1 Организаторами Конкурса-игры являются ЧОУ «ЦДО «Снейл» совместно с ФГБОУ ВПО «Омский государственный педагогический университет» (факультет иностранных языков кафедры английского языка).

3.2 К функциям Организаторов относятся:

- разработка настоящего Положения, Инструкций по проведению Конкурса-игры и заполнению ответов участников;
- подготовка заданий Конкурса-игры;
- проверка ответов зарегистрированных участников;
- подведение и опубликование итогов Конкурса-игры;
- информирование участников об итогах Конкурса-игры и награждение победителей.

3.3 Регистрацию участников, получение заданий Конкурса-игры, руководство выполнением заданий участниками, загрузку ответов участников осуществляет Координатор Конкурса-игры в образовательном учреждении (ОУ).

3.4 Координатор регистрируется на сайте Центра «Снейл» и осуществляет всю работу через личный кабинет.

3.5 Координатор выбирается в ОУ самостоятельно и без уведомления Организаторов.

4. Участники

4.1. Участие в Конкурсе-игре индивидуальное.

4.2. К участию приглашаются обучающиеся 1–11 классов образовательных учреждений всех типов и видов, студенты 1–2 курсов учреждений начального и специального профессионального образования, обучающиеся учреждений дополнительного образования: детских клубов и организаций, домов творчества.

4.3. Возраст участников от 7 до 18 лет.

4.4. Конкурс-игра проводится в следующих возрастных группах: 1) 1 класс; 2) 2 класс; 3) 3 класс; 4) 4 класс; 5) 5 класс; 6) 6 класс; 7) 7 класс; 8) 8 класс; 9) 9 класс; 10) 10 класс и студенты 1 курса СПО (НПО); 11) 11 класс и студенты 2 курса СПО (НПО).

4.5. К участию допускаются все оплатившие регистрационный взнос участники без предварительного отбора.

4.6. Участие в Конкурсе-игре добровольное.

5. Финансирование

5.1. Конкурс-игра финансируется за счет организационных взносов участников. Размер регистрационного взноса – **55 рублей за одного участника**.

5.2. Минимальное и максимальное количество участников не ограничено.

5.3. Пакет наградных материалов (Свидетельство участника, грамоты учителям за подготовку участников и координатору за организацию и проведение мероприятия) высылается при регистрации от одного координатора **10 и более участников**. Пакет наградных материалов высылается простым письмом Почтой России.

5.4. Регистрационный взнос с участников собирает Координатор Конкурса-игры в ОУ и оплачивает общей квитанцией в отделении банка или с помощью электронных средств платежа на сайте [ЦДО «Снейл»](#).

5.5. Если оплату за участие производит юридическое лицо (образовательное учреждение, управление образования, другое юр. лицо) Организаторами может быть подготовлен договор, счет, выставлены другие необходимые документы.

6. Регистрация в Конкурсе-игре

6.1. Регистрация в Конкурсе-игре в 2015 году осуществляется в срок **до 8 октября 2015 года** включительно. Регистрация дополнительных участников возможна в срок **до 12 октября 2015 года**.

6.2. Регистрация на Конкурс-игру осуществляется на сайте Центра «Снейл» через личный кабинет на странице [Международного Конкурса-игры по английскому языку «Лев»](#).

6.3. После оплаты регистрационного взноса с помощью квитанции в банке необходимо подтвердить оплату и тем самым завершить регистрацию в Конкурсе-игре: оплаченную квитанцию необходимо отсканировать и загрузить в личном кабинете на сайте ЦДО «Снейл». При оплате электронными деньгами подтверждение оплаты не требуется, оно произойдет автоматически.

6.4. Дополнительные участники могут появиться после подачи заявки, к примеру, в день проведения Конкурса-игры. В этом случае Координатор должен обеспечить таких участников пакетом заданий, принять выполненные работы.

6.5. Для регистрации дополнительных участников Координатору необходимо подать новую заявку на мероприятие из личного кабинета на количество дополнительных участников, оплатить участие и загрузить квитанцию.

7. Проведение Конкурса-игры

7.1. Международный Конкурс-игра по английскому языку «Лев» проводится в единый день для всех участников – **8 октября 2015 года**.

7.2. В случае наличия уважительных причин допускается перенос дня проведения Конкурса-игры в образовательном учреждении, но не более чем на 2 дня (не позднее 10

октября 2015 года). Перенос дня проведения конкурса должен быть согласован с Организатором не позднее 7 октября 2015 года (включительно).

7.3. 7 октября 2015 года не позднее 06.00 (время московское) в личном кабинете Координатора Конкурса-игры будет доступен для скачивания пакет заданий Конкурса-игры для всех возрастных групп.

7.4. В пакете содержатся: информационное письмо о проводимом мероприятии, задания Конкурса-игры для всех возрастных групп (Лист 1), индивидуальный бланк ответов (Лист 2), инструкция по выполнению заданий и загрузки ответов (Лист 3).

7.5. Координатор Конкурса-игры должен заранее определить время проведения Конкурса-игры в своем ОУ (желательно утреннее), место проведения (кабинет) и проинформировать всех участников об этом.

7.6. В случае если всех участников Конкурса-игры невозможно собрать в единое время в одном кабинете (возможные причины: участники учатся на разных сменах, количество участников слишком велико и др.), Координатор может определить разное время для отдельных групп участников или разместить участников в разных кабинетах. В случае если участники размещаются в нескольких кабинетах, Координатор должен определить учителя, который будет постоянно находиться в другом кабинете во время проведения Конкурса-игры и следить за соблюдением требований настоящего Положения.

7.7. 7 октября 2015 года до начала Конкурса-игры координатор распечатывает задания (Лист 1) и индивидуальный бланк ответов (Лист 2) в количестве, равном количеству зарегистрированных от ОУ участников. Не допускается копирование бланков в большем количестве. Не допускается выдача одного бланка с заданиями (Лист 1) более чем на одного участника.

7.8. Перед началом Конкурса-игры координатор должен проверить наличие всех заявленных участников.

7.9. Порядок выполнения заданий и внесения ответов в индивидуальный Бланк ответов (Лист 2) отражен в инструкции по выполнению заданий (Лист 3). Порядок выполнения заданий и внесения ответов в бланк (Лист 2) интуитивно понятен и не требует постоянного доступа к инструкции.

7.10. Координатор до начала Конкурса-игры разъясняет участникам правила выполнения заданий и внесения ответов в индивидуальный бланк ответов (Лист 2).

7.11. В ответах указывается номер варианта ответа, если иное не указано в задании.

7.12. Допускается подготовка одной инструкции на группу участников до 10 человек. Участники могут по необходимости обращаться к данной инструкции (Лист 3). Координатор по устной просьбе участника разъясняет ему порядок заполнения индивидуального бланка ответов (Лист 2).

7.13. Продолжительность проведения Конкурса-игры – **45 минут** – для возрастных групп **«1–5 классы»**, **60 минут** – для возрастных групп **«6–11 классы»**.

7.14. Порядок проведения Конкурса-игры:

- раздача участникам материалов Конкурса-игры: заданий (Лист 1) и индивидуального бланка ответов (Лист 2);
- разъяснение регламента проведения Конкурса-игры, порядка выполнения заданий и внесения ответов в бланк ответов (Лист 2);
- внесение участниками личных данных в индивидуальный бланк ответов (Лист 2);
- сообщение участникам текущего местного времени, а также время окончания выполнения заданий через 45 (60) минут;
- выполнение участниками заданий Конкурса-игры;
- информирование об оставшемся времени за 20, 10 и 5 минут до окончания времени и об окончании Конкурса-игры;
- сбор у участников материалов Конкурса-игры.

7.15. После окончания указанного времени Координатор не должен принимать выполненные работы. Бланки с заданиями (Лист 1) участники сдают вместе с индивидуальными бланками ответов (Лист 2).

7.16. Во время выполнения заданий участники не могут пользоваться дополнительными источниками информации, помощью третьих лиц, советоваться друг с другом, использовать технические средства, мобильные телефоны. Бланки с ответами участников, нарушающих правила проведения Конкурса-игры, координатор не должен принимать.

7.17. Одинаковые работы участников от одного ОУ одной возрастной группы обнуляются и к участию в общем рейтинге не допускаются.

7.18. Запрещается публиковать задания Конкурса-игры или его часть без согласования с Организаторами Конкурса-игры.

7.19. Сбор и обработка результатов участников Конкурса-игры – граждан Российской Федерации, участвующих в Конкурсе-игре, – производятся в соответствии с законодательством РФ, регламентирующим сбор и обработку персональных данных. Сбору и обработке подлежат фамилии и имена участников, их школы, классы и ответы на задания Конкурса-игры. Факт загрузки учебным заведением ответов участников (баз данных) Конкурса-игры на обработку означает, что ОУ гарантирует наличие требуемого законодательством согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных авторов отправленных ответов, необходимую для проведения Конкурса-игры, и несёт всю вытекающую из этого ответственность.

7.20. Персональные данные участников, не являющихся резидентами Российской Федерации, обрабатываются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Факт регистрации в мероприятиях и загрузки ответов участников–нерезидентов является гарантией согласия ОУ и родителей (законных представителей) таких участников на обработку персональных данных в соответствии с действующим порядком в Российской Федерации.

8. Порядок загрузки ответов Конкурса-игры

8.1. Ответы всех участников Конкурса-игры указываются на сайте Центра «Снейл» в личном кабинете Координатора Конкурса-игры.

8.2. Координатору необходимо в личном кабинете заполнить базу участников Конкурса-игры.

8.3. Координатору необходимо в личном кабинете заполнить базу преподавателей.

8.4. Координатору необходимо в личном кабинете заполнить Список участников Конкурса-игры. Для этого выбираются участники из ранее сформированной базы участников и преподаватели из ранее сформированной базы преподавателей.

8.5. В случае отсутствия участника или преподавателя в базах необходимо сначала добавить участника или преподавателя в базу, а затем внести его в Список участников.

8.6. Координатор переносит ответы участников из индивидуальных бланков ответов (Лист 2) (возрастные группы «4–11 классы») и из бланков заданий с ответами (Лист 1) (возрастные группы «1–3 классы») на сайт.

8.7. Ответы участников Конкурса-игры должны быть внесены не позднее четырех дней после проведения Конкурса-игры в ОУ, т. е. не позднее **12 октября 2015 года** (включительно).

8.8. В случае, если Координатором Конкурса-игры зарегистрировано более 50 участников, время заполнения ответов увеличивается на один день на каждые 50 участников, но не более семи дней со дня проведения Конкурса-игры (например, если зарегистрировано 51–100 участников – 5 дней, если 101–150 – 6 дней и т. д.), т. е. не позднее **15 октября 2015 года** (включительно).

8.9. Отправка индивидуальных бланков ответов (Лист 2) участников Конкурса-игры не допускается. Индивидуальные бланки ответов Координатор хранит в ОУ до подведения итогов Конкурса-игры.

8.10. Ответственность за правильность внесения ответов участников возлагается на Координатора Конкурса-игры в ОУ.

8.11. В случае отсутствия возможности внесения ответов непосредственно на сайте, Координатор может воспользоваться альтернативным вариантом заполнения ответов участников в Excel-документе.

8.12. Заполнение ответов участников на сайте предпочтительнее, т. к. это ускоряет процесс обработки полученных ответов, проверку работ, подведение итогов Конкурса-игры.

8.13. Скачать бланк ответов Координатор может в личном кабинете после заполнения Списка участников и преподавателей на сайте.

8.14. Таблица «Общий бланк ответов» представляет собой Excel-документ, в котором уже введены id участника, фамилия, имя участника, ФИО преподавателя, возрастная группа (класс), а также содержит поля для ввода ответов участников.

8.15. Координатор переносит ответы участников из индивидуальных бланков ответов или из бланков заданий в таблицу «Общий бланк ответов», сохраняет ее и загружает заполненный документ на сайт.

8.16. В случае обнаружения ошибки в написании данных участника или преподавателя, необходимо вернуться в личный кабинет, внести исправления в базе участников или базе преподавателей, внести информацию в Список участников Конкурса-игры, а затем скачать бланк ответов заново.

8.17. Не редактируйте выделенные цветом ячейки в таблице «Общий бланк ответов», так как это затруднит или сделает невозможным проверку ответов ваших участников.

8.18. При загрузке таблицы «Общий бланк ответов» на сайт, все ответы, ранее введенные на сайте, аннулируются.

9. Экспертиза работ (Проверка работ)

9.1. Ответы всех участников Конкурса-игры поступают Организаторам, где осуществляется их компьютерная проверка.

9.2. По результатам компьютерной проверки формируются списки всех участников Конкурса-игры по каждой возрастной группе.

9.3. Экспертная комиссия, в которую входят авторы заданий Конкурса-игры, учителя-предметники, представители Организаторов, осуществляет выставление баллов. По итогам Конкурса-игры формируются Итоговые таблицы участников по каждой возрастной группе, куда заносятся итоговые баллы:

- подводится суммарный итог, на основании которого публикуется рейтинг участников (место в Конкурсе-игре);
- подводится суммарный итог по регионам/странам, на основании которого публикуется рейтинг участников (место в регионе/стране);
- подводится суммарный итог по населённому пункту, на основании которого публикуется рейтинг участников (место в населённом пункте).

9.4. Ответы всех участников Конкурса-игры исследуются на полное совпадение последовательности выбранных ответов в пределах одной возрастной группы одного и того же образовательного учреждения. Одинаковые работы у участников одного образовательного учреждения одной возрастной группы, присланные одним Координатором, служат серьезным сигналом о нарушении правил проведения Конкурса-игры.

9.5. По итогам проверки работ производится дисквалификация участников Конкурса-игры одной возрастной группы от одного Координатора, если количество одинаковых ответов превышает 20 % от количества присланных ответов одной возрастной группы.

9.6. Экспертиза работ осуществляется в течение трёх недель после проведения Конкурса-игры. После окончания экспертизы публикуются итоги Конкурса-игры: итоговый документ Конкурса-игры, итоговые таблицы по возрастным группам, приказ о награждении победителей, лауреатов, региональных победителей, координаторов и педагогов.

9.7. Претензии к экспертизе работ принимаются в электронном виде по адресу konkurs-igra@nic-snail.ru в течение одного месяца после опубликования итогов Конкурса-игры. В письме с претензией необходимо указать название конкурса, данные координатора, населенный пункт, образовательное учреждение, данные участника(ов), с оценкой которого(ых) не согласны, и комментарии к ответам участника(ов). Также к электронному письму нужно прикрепить индивидуальный бланк ответов участника (Лист 2) и/или бланк заданий (Лист 1), если участник работал в нём.

10. Награждение и рейтинг

10.1. Награждение участников Конкурса-игры производится ЧОУ «Центр дополнительного образования «Снейл» совместно с ФГБОУ ВПО «Омский государственный педагогический университет».

10.2. В каждой возрастной группе по сумме баллов за все задания определяются победители (I, II, III место) и лауреаты Конкурса-игры.

10.3. В возрастной группе «1 класс» по сумме баллов за все задания определяются победители (Победитель) и лауреаты Конкурса-игры.

10.4. Количество победителей и лауреатов Конкурса-игры зависит от общего количества участников в возрастной группе.

10.5. По решению экспертной комиссии количество победителей определяется на уровне 1,5–2 % от общего количества участников в группе, фактически выполнивших задание. Количество лауреатов определяется на уровне 2–3 % от общего количества участников в группе, фактически выполнивших задание. Количество региональных победителей определяется в зависимости от количества участников от региона/страны в возрастной группе (100 и более участников).

10.6. Победители Конкурса-игры международного уровня награждаются грамотами и призами.

10.7. Лауреаты Конкурса-игры международного уровня награждаются грамотами.

10.8. Победители регионального уровня награждаются грамотами, при условии, что они не были награждены грамотами и призами международного уровня.

10.9. При подведении итогов по странам-участницам награждаются победители (I, II, III место) при регистрации от страны в возрастной группе 100 и более участников.

10.10. Если Координатором зарегистрировано 10 и более участников:

- все зарегистрированные и приславшие ответы участники получают Свидетельство участника Конкурса-игры, подтверждающее факт участия в Конкурсе-игре;
- координаторы, организовавшие Конкурс-игру в своем образовательном учреждении, получают грамоту за организацию и проведение Конкурса-игры;
- учителя, подготовившие к участию 10 и более участников, получают грамоту за подготовку участников Конкурса-игры.

10.11. Координаторы Конкурса-игры на основе итоговых таблиц самостоятельно заполняют полученные Почтой России именные Свидетельства участников. Координатор указывает количество полученных участником баллов, место в Конкурсе-игре, место в регионе/стране, место в населённом пункте.

10.12. Координаторам Конкурса-игры после подведения итогов **доступны для скачивания электронные наградные материалы**, если данные участников и педагогов внесены координатором в Список участников мероприятия в личном кабинете на сайте Центра «Снейл»:

- все зарегистрированные и приславшие ответы участники получают Свидетельство участника Конкурса-игры (в электронном виде), подтверждающее факт участия в Конкурсе-игре;
- если участник занял призовые места на международном и региональном уровнях, то электронные грамоты формируются на все занятые участником призовые места;
- педагоги, подготовившие 10 и более участников, получают электронные грамоты за подготовку участников Конкурса-игры;

- педагоги, подготовившие победителей на международном и региональном уровнях, получают электронные грамоты за подготовку победителей Конкурса-игры;
- координатор, организовавший 10 и более участников на Конкурс-игру, получает электронную грамоту за организацию и проведение Конкурса-игры.

11. Координаты ЦДО «Снейл»

ЧОУ «ЦДО «Снейл»

Адрес сайта: <http://nic-snail.ru>

Электронный адрес: konkurs-igra@nic-snail.ru

Почтовый адрес: 644046, г. Омск, а/я 5719

Фактический адрес: 644043, г. Омск, ул. Фрунзе, 40

Телефон: +7(3812) 238-177

Skype: *konkurs_igra*